



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Πειραιάς, 03-01-2024 μ
Αρ.Πρωτ.: / 27 .: . 494
μ/ : 03/01/2024

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3854/2007, αρθ. 72 και 100 (ΦΕΚ 143^Α /28-6-2007), του Ν. 3463/2006 αρθ. 86 (ΦΕΚ 114^Α /8-6-2006) και τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου μας (ΦΕΚ 2460^Γ/3-11-2011) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 4170/Β/28-06-2023).
2. Το γεγονός ότι ο κ. Μιωτέρης Παναγιώτης Προϊστάμενος του Τμήματος ΚΕΠ Ε΄ Δημοτικής Κοινότητας , ο κ. Διαθεσόπουλος Κωνσταντίνος Προϊστάμενος της Δ/σης Αστικής Κατάστασης και Μητρώου Πολιτών, ο κ. Μήλιας Αντώνιος Προϊστάμενος της Δ/σης Προγραμματισμού και Βιώσιμης Ανάπτυξης τέθηκαν εκτός υπηρεσίας λόγω συνταξιοδότησης.
3. Τις υπηρεσιακές μας ανάγκες.

Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε

1. Τον μόνιμο υπάλληλο Μιχαλακάκο Παναγιώτη του Αλέξανδρου με τον Α΄ Βαθμό κλάδου και ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού μετακινούμε από το Τμήμα Διοίκησης και Υποστήριξης Σχολικών Επιτροπών της Δ/σης Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης στη Δ/ση Αστικής Κατάστασης και Μητρώου Πολιτών και του αναθέτουμε τα καθήκοντα του Προϊστάμενου της Δ/σης αυτής.
2. Την μόνιμη υπάλληλο Πούλου Μαρία του Παναγιώτη με τον Α΄ Βαθμό κλάδου ΠΕ Μηχανικών και ειδικότητας ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης μετακινούμε από το Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού Προγραμματισμού και Μελετών της Δ/σης Προγραμματισμού και Βιώσιμης Ανάπτυξης στη Δ/ση Προγραμματισμού και Βιώσιμης Ανάπτυξης και της αναθέτουμε τα καθήκοντα της Προϊσταμένης Δ/σης αυτής.
3. Στην μόνιμη υπάλληλο Πιερρουτσάκου Ειρήνη του Ασημάκη με τον Α΄ Βαθμό κλάδου ΠΕ Διοικητικού –Οικονομικού αναθέτουμε τα καθήκοντα της Προϊσταμένης του Τμήματος Διοίκησης και Υποστήριξης Σχολικών Επιτροπών της Δ/σης Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης όπου ήδη υπηρετεί.
4. Στην μόνιμη υπάλληλο Ράππη Δήμητρα του Νικολάου με τον Α΄ Βαθμό κλάδου και ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού με τον Α΄ Βαθμό αναθέτουμε τα καθήκοντα της Προϊσταμένης του Τμήματος Στρατηγικού Σχεδιασμού Προγραμματισμού και Μελετών της Δ/σης Προγραμματισμού και Βιώσιμης Ανάπτυξης όπου ήδη υπηρετεί.

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
3. Γραφεία Αντιδημάρχων & Εντ. Δημοτικών Συμβούλων
4. Τμήμα Επιθεώρηση Εργασίας Προσωπικού
5. Τμήμα Μισθοδοσίας και Εισφορών
6. Διεύθυνση Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης
7. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης και Μητρώου Πολιτών
8. Διεύθυνση Προγραμματισμού και Βιώσιμης Ανάπτυξης
9. Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη
10. Τμήμα Διοίκησης και Υποστήριξης Σχολικών Επιτροπών
11. Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού Προγραμματισμού και Μελετών
12. Τμήματος ΚΕΠ Ε΄ Δημοτικής Κοινότητας
13. Τμήμα Γενικού Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης
14. Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και Εισαγωγής Στοιχείων
15. Τμήμα Διαφάνειας και Διαδικτυακής Πύλης
16. Τμήμα Ελέγχου και Πιστοποίησης Δαπανών
17. Αναφερόμενους υπαλλήλους

Ο
ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΜΩΡΑΛΗΣ