 <p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΗΛ.: 2132022340. E-MAIL: dhm_epitr@pireasnet.gr</p>	<p>Διακήρυξη συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση σύμβασης υποστήριξης-ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος των υπηρεσιών του Δήμου Πειραιά Έτους 2019-2020 και εξορθολογισμός μητρώου οφειλετών</p> <p>Ενδεικτικός προϋπολογισμός 35.482,57 € πλέον ΦΠΑ 24%.</p> <p>CPV: 72212000-4, 72261000-2, 72310000-1</p>
--	--

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ

«ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ-ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ ΕΤΟΥΣ 2019-2020 ΚΑΙ ΕΞΟΡΘΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΦΕΙΛΕΤΩΝ»

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 35.482,57€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 24%

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 43.998,39€ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με: α) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) και β) τους όρους της παρούσας

Αριθ. Πρωτ.: 1012/30-10-2019

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Περιεχόμενα

1	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
1.1	Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	4
1.2	Στοιχεία Διαδικασίας – Χρηματοδότηση	4
1.3	Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.....	5
1.4	Θεσμικό πλαίσιο	6
1.5	Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού.....	8
1.6	Δημοσιότητα.....	8
1.7	Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης.....	9
2	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	9
2.1	Γενικές Πληροφορίες.....	9
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	9
2.1.2	Επικοινωνία-Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	9
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	10
2.1.4	Γλώσσα.....	10
2.1.5	Εγγυήσεις	11
2.2	Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	11
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....	11
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	12
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	12
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	16
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	16
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	16
2.2.7	Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας και Πρότυπα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης.....	16
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	17
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	17
2.3	Κριτήρια Ανάθεσης.....	22
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης.....	22
2.4	Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	22
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	22
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	23
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»	25
2.4.4	Φάκελος «Τεχνική Προσφορά».....	25
2.4.5	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	25
2.4.6	Χρόνος ισχύος των προσφορών	26
2.4.7	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	26
3	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	27
3.1	Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών.....	27
3.1.1	Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς.....	27
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	28
3.2	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης.....	29
3.3	Σύναψη συμφωνητικού.....	32
3.4	Ενστάσεις.....	32
3.5	Ματαίωση Διαδικασίας	33
4	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	33
4.1	Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης.....	33

4.2	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία	34
4.3	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	34
4.4	Υπεργολαβία.....	34
4.5	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της	35
4.6	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης	35
5	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	35
5.1	Τρόπος πληρωμής.....	35
5.2	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις	36
5.3	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων.....	36
6	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	37
6.1	Παρακολούθηση της σύμβασης	37
6.2	Διάρκεια Σύμβασης	37
6.3	Παραλαβή	37
6.4	Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση	38
6.5	Διαφορές διακήρυξης – θεσμικού πλαισίου	38

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΜΕΛΕΤΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΥΧ

1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	Δήμος Πειραιά
Ταχυδρομική διεύθυνση	Δραγάτη 12
Πόλη	Πειραιάς
Ταχυδρομικός Κώδικας	18535
Τηλέφωνο	2132022407, 2132022330, 2132022340-45
Φαξ	2132022343
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	dhm_epitr@piraeus.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Κώστας Πουρσαλίδης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.piraeus.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης και συγκεκριμένα ο Δήμος Πειραιά και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ)

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης στην διεύθυνση (URL) : www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Περαιτέρω πληροφορίες δίνονται και από την διαδικτυακή πύλη του Δήμου Πειραιά www.piraeus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας – Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας:

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τις διαδικασίες του συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του νόμου και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

Χρηματοδότηση της σύμβασης:

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Πειραιά με Δημοτικούς πόρους. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 10.7134.42 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του Δήμου Πειραιά, οικονομικού έτους 2019, κατά το ποσό των δεκατεσσάρων χιλιάδων ευρώ ακριβώς (14.000,00 €), την με Κ.Α.: 10.6266.02 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του Δήμου Πειραιά, οικονομικών ετών 2019 και 2020, κατά το

ποσό των εικοσιτεσσάρων χιλιάδων ενιακοσίων ενενήντα οκτώ ευρώ και σαράντα λεπτών (24.998,40 €) και την με Κ.Α.: 10.6142.24 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του Δήμου Πειραιά, οικονομικών ετών 2019 και 2020, κατά το ποσό των τεσσάρων χιλιάδων ενιακοσίων ενενήντα εννιά ευρώ και ενενήντα εννιά λεπτών (4.999,99 €).

Άρα, η συνολική δαπάνη ανέρχεται στις σαράντα τρεις χιλιάδες και ενιακόσια ενενήντα οκτώ ευρώ και τριάντα εννιά λεπτά (43.998,39€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

Για την εν λόγω σύμβαση έχουν εκδοθεί:

- 1.) η με αρ. **62327/17-10-2019** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με την οποία εγκρίνεται η δέσμευση πίστωσης ποσού **14.000,00€** σε βάρος του **Κ.Α. 10.7134.42** του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2019, με *α/α* **1577** του μητρώου δέσμευσης και **ΑΔΑΜ: 19REQ005720416 2019-10-17**.
- 2.) η με αρ. **62333/15-10-2019** απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης με την οποία εγκρίνεται η δαπάνη και η δέσμευση πίστωσης ποσού **24.998,40€** σε βάρος του **Κ.Α. 10.6266.02** του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικών ετών 2019-2020, με *α/α* **1578** του μητρώου δέσμευσης και **ΑΔΑΜ: 19REQ005720416 2019-10-17**.
- 3.) η με αρ. **62335/15-10-2019** απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης με την οποία εγκρίνεται η δαπάνη και η δέσμευση πίστωσης ποσού **4.999,99€** σε βάρος του **Κ.Α. 10.6142.24** του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικών ετών 2019-2020, με *α/α* **1580** του μητρώου δέσμευσης και **ΑΔΑΜ: 19REQ005720416 2019-10-17**.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι: «Η ανάθεση συμβασης υποστηρίξης-αναπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος των υπηρεσιών του δήμου πειραια ετους 2019-2020 και ο εξορθολογισμός του μητρώου οφειλετών».

Οι υπηρεσίες που ζητούνται κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων CPV: **72212000-4 , 72261000-2 , 72310000-1**.

Οι προσφορές πρέπει υποχρεωτικά να υποβληθούν για το σύνολο των ειδών ανά Ομάδα, διότι σε αντίθετη περίπτωση αποκλείονται ως απαράδεκτες.

ΟΜΑΔΑ 1 – Ετήσιο συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

Η δαπάνη έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 14.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η ανωτέρω δαπάνη περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2019, με Κ.Α 10.7134.42 και η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το σύνολο των αδειών χρήσης, εντός δεκαπέντε ημερών (15) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

ΟΜΑΔΑ 2 – Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

Η δαπάνη έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 24.998,40 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η ανωτέρω δαπάνη περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Δήμου για τα έτη 2019 και 2020, με Κ.Α 10.6266.02 και η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υποστήριξη για σύνολο έως 480 ωρών και για διάστημα ενός έτους από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα με τους όρους της μελέτης της Διεύθυνσης Πληροφορικής.

ΟΜΑΔΑ 3 – Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

Η δαπάνη έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 4.999,99 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η ανωτέρω δαπάνη περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Δήμου για τα έτη 2019 και 2020, με Κ.Α 10.6142.24 και η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το διορθωμένο και εξορθολογισμένο μητρώο οφειλετών, εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η συνολική δαπάνη που θα βαρύνει τον Κ.Α 10.7134.42 του Δήμου για το έτος 2019 ανέρχεται στα 14.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η συνολική δαπάνη που θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6266.02 του Δήμου για τα έτη 2019 και 2020 ανέρχεται στα 24.998,40 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η συνολική δαπάνη που θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6142.24 του Δήμου για τα έτη 2019 και 2020 ανέρχεται στα 4.999,99 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της/των σύμβασης/συμβάσεων ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **35.482,57 € πλέον ΦΠΑ 24% (σύνολο 43.998,39 €)**.

Οι προδιαγραφές των υπηρεσιών περιγράφονται αναλυτικότερα στην μελέτη και συγκεκριμένα στην Τεχνική Περιγραφή, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), ανά Ομάδα.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως από τις διατάξεις:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. του ν. 4314/2014 (Α' 265) “Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις” και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
3. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
4. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

5. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
6. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
7. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
8. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
9. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό Τύπο και άλλες διατάξεις»
10. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
11. του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
12. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
13. του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
14. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
15. της με αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης
16. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω
17. τις διατάξεις του ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»
18. τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν. 3852/2010.
19. της από 14/10/2019 μελέτης της Δ/σης Πληροφορικής, Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής.
20. του Πρωτογενούς Αιτήματος της Δ/σης Πληροφορικής – Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής, με ΑΔΑΜ: **19REQ005559306 2019-09-13**.
21. της με αριθ. **2019/62327** (ΑΔΑΜ: **19REQ005720416 2019-10-17**) απόφασης ανάληψης υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ποσού 14.000,00 € σε βάρος του Κ.Α. 10.7134.42 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019 και α/α **1577** του μητρώου δεσμεύσεων.
22. της με αριθ. **2019/62333** (ΑΔΑΜ: **19REQ005720416 2019-10-17**) απόφασης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης ,με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η δέσμευση πίστωσης ποσού 24.998,40 € σε βάρος του Κ.Α. 10.6266.02 του προϋπολογισμού οικονομικών ετών 2019-2020 και α/α **1578** του μητρώου δεσμεύσεων.

23. της με αριθ. **2019/62335** (ΑΔΑΜ: **19REQ005720416 2019-10-17**) απόφασης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η δέσμευση πίστωσης ποσού 4.999,99 € σε βάρος του Κ.Α. 10.6142.24 του προϋπολογισμού οικονομικών ετών 2019-2020, με α/α **1580** του μητρώου δεσμεύσεων.
24. της με αριθ. **370/2019** απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη και καταρτίστηκαν οι όροι διακήρυξης του διαγωνισμού για την ως άνω ζητούμενη υπηρεσία.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημοτικό κατάστημα Ι. Δραγάτη 12, Πλατεία Κοραή ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού σύμφωνα με την περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου. Την καθορισμένη με την περιληπτική διακήρυξη ημερομηνία και ώρα, οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλουν τις προσφορές τους αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία θα τις αποσφραγίσει. Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύνανται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στο Δήμο μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού στη διεύθυνση Ι. Δραγάτη 12, Πλατεία Κοραή, ΤΚ 18532-Τμήμα Πρωτοκόλλου.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η παρούσα διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) 10 ημερολογιακές ημέρες, τουλάχιστον, πριν την διενέργεια του συνοπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 121 του ν.4412/16.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας διακήρυξης) δημοσιεύεται στον ελληνικό τύπο και το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης δημοσιεύεται σύμφωνα με το άρθρο 18 του ν. 4469/17 σε μία ημερήσια εφημερίδα του νομού.

Επίσης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παρ.4 του άρθρου 2 του νόμου 3861/10, αναρτάται στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Τα τεύχη του διαγωνισμού θα καταχωρηθούν στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.piraeus.gov.gr

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**2.1 Γενικές Πληροφορίες****2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- 1) η Περίληψη της Διακήρυξης, όπως αυτή θα δημοσιευτεί στον έγκριτο τύπο η παρούσα Διακήρυξη με τα παρακάτω Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: Μελέτη ανάθεσης υπηρεσιών «Αγορά λογισμικού για τις Υπηρεσίες του Δήμου Πειραιά Δήμου»
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: Έντυπο Οικονομικής προσφοράς
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: ΤΕΥΔ
- 2) οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία-Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης, μέσω της ιστοσελίδας www.pireaus.gov.gr

Τα έγγραφα της σύμβασης διατίθενται στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Για την παραλαβή των τευχών ο ενδιαφερόμενος μπορεί να αναλάβει με δαπάνη και επιμέλειά του την αναπαραγωγή.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται, το αργότερο επτά (7) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ. ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ. Πολ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές της παραγράφου 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετάσχουν επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών φυσικών προσώπων ή αντίστοιχων νομικών, αυτοτελώς, που έχουν τα εχέγγυα εκτέλεσης εργασιών συναφών με το αντικείμενο της διακήρυξης και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων τα μέλη αυτών που είναι εγκατεστημένα σε :

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων (σχολές ναυαγοσωστικής κάλυψης) συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Από το διαγωνισμό αποκλείονται:

1. Όσοι υπάγονται σε κάποια από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αποκλείονται από το Διαγωνισμό υποψήφιοι, όταν έχει εκδοθεί σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της

25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης -πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).»

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά :

αα) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) , προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και (ΙΚΕ) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, στους διαχειριστές.

ββ) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

δδ) σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

α) Γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) Μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους

γ) γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Επίσης αποκλείονται:

α) Υποψήφιοι που έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/16,

β) Υποψήφιοι που τελούν υπό πτώχευση ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

γ) Υποψήφιοι που συνήψαν συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) Υποψήφιοι που έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ε) Υποψήφιοι που έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/16,

στ) Υποψήφιοι που επιχειρούν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσουν εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να τους αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχουν εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

ζ) Υποψήφιοι που έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητα τους.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των ανωτέρω παραγράφων.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργία,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

2.2.3.5. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.6. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 , 2.2.3.2. β. και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της

ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.1 η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση και στις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 στα τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν emπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται αν είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτείται απόδειξη οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν, τις όποιες βεβαιώσεις, όπως αυτές προδιαγράφονται αναλυτικά ανά Ομάδα προμήθειας στη μελέτη της υπηρεσίας και συγκεκριμένα στην Τεχνική Περιγραφή, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

2.2.7 Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας και Πρότυπα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης

Όσον αφορά στα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν, τα όποια πιστοποιητικά ISO (ή

ισοδυνάμια πιστοποιητικά εκδοθέντα από αρμόδιο αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης), όπως αυτά προδιαγράφονται αναλυτικά ανά Ομάδα προμήθειας στη μελέτη της υπηρεσίας και συγκεκριμένα στην Τεχνική Περιγραφή, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Επισημάνση: Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να συμπληρώσουν μόνο την ενότητα α του μέρους ΙΙΙ χωρίς να υποχρεούνται να συμπληρώσουν οποιαδήποτε άλλη ενότητα του μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, και 2.2.6 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΕΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την

υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του Ν. 4412/2016. Τα αποδεικτικά μέσα θα πρέπει να υποβάλλονται σύμφωνα με την παρ. 12 του άρθρου 80 του Ν. 4412/16 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43 Ν. 4605/2019.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 Ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (επικουρικής και κύριας) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και το χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του Ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για το λόγο αυτό απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές.

Για την παράγραφο 2.2.3.4. περίπτωση β, πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή. Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (τομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς, αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (με εκτύπωση της καρτέλας «στοιχεία μητρώου / Επιχείρησης», όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet).

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2 β' της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση μη προσκόμισης του ανωτέρω πιστοποιητικού από την παραπάνω Διεύθυνση και σύμφωνα με το υπ' αρ. ΑΣ/334130/2017/10001/13-12-2017 έγγραφο του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 2 του Ν. 4412/2016, που προβλέπουν αντικατάσταση του πιστοποιητικού με ένορκη βεβαίωση. Συνεπώς, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει ένορκη βεβαίωση ότι δε συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού από τη διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης της περίπτωσης γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν: α) υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 για τον ετήσιο κύκλο των εργασιών τους, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα β) αντίγραφο ή απόσπασμα του Ισολογισμού της επιχείρησης ή σχετικά φορολογικά στοιχεία για το ύψος του κύκλου εργασιών της επιχείρησης. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 και των προτύπων διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τις όποιες βεβαιώσεις και πιστοποιητικά ISO (ή ισοδύναμα πιστοποιητικά εκδοθέντα από αρμόδιο αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης), όπως αυτές προδιαγράφονται αναλυτικά ανά Ομάδα προμήθειας στη μελέτη της υπηρεσίας και συγκεκριμένα στην Τεχνική Περιγραφή, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

B.5. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

B.8 Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Διευκρινίσεις:

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου μπορούν να υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση. Στην περίπτωση αυτή, δεν απαιτείται σχετική θεώρησή τους.

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι

δε τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β» του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 ου Ν. 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα από επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, ανά Ομάδα.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, σύμφωνα με το αρ.92 του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει κατά την κατάθεση του να συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία ο προσφέρων αναφέρει τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας του. Σε περίπτωση που κατά τα στάδια διενέργειας του διαγωνισμού πρόκειται να παρασταθεί εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του, η ανωτέρω αίτηση θα πρέπει να αναφέρει και τα στοιχεία αυτού. Επισημαίνεται ότι στην τελευταία περίπτωση, ο εκάστοτε εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος οφείλει κατά το στάδιο του διαγωνισμού που θα παρευρεθεί να καταθέσει ιδιοχείρως στην επιτροπή παραστατικό εκπροσώπησης.

Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές, δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω

ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του Π.Δ. 28/2015.

Σε περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης.

Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση⁵. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/19846 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα⁷, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05- 10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της μελέτης της Υπηρεσίας που ορίζονται στο παράρτημα της Διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) για το σύνολο των περιγραφόμενων στην Τεχνική Περιγραφή υπηρεσιών ανά Ομάδα, σύμφωνα με το έντυπο οικονομικής προσφοράς που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ). Δεν επιτρέπονται προσφορές για επιμέρους υπηρεσίες/είδη ή ποσότητες εντός Ομάδας. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 1.5 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής (Ταχυδρομική διεύθυνση: Δήμος Πειραιά, Ι. Δραγάτση 12, Τ.Κ. 18532). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 1.5 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Οι προσφορές μπορεί επίσης να κατατίθενται απευθείας στην Επιτροπή Διαγωνισμού την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού και από ώρα 11:30 π.μ. έως 12:00 μ.μ. (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών) από τον ίδιο τον διαγωνιζόμενο, χωρίς να πρωτοκολλούνται.

Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, ο αντιπρόσωπος θα πρέπει να φέρει μαζί του συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δε γίνονται δεκτές.

2.4.2.2. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

<p>Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού Προσφορά του (Επωνυμία, Διεύθυνση, υπεύθυνος για την προσφορά, τηλέφωνο, e-mail, fax) για την αγορά λογισμικού έτους 2019 Αρ. Διακήρυξης: Η με αρ. πρωτ.:/2019 Διακήρυξη Δήμου Πειραιά με αναθέτουσα αρχή τον Δήμο Πειραιά και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών.....</p>

2.4.2.3. Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία εξατομίκευσης του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.3

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.4. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος (κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό επί ποινή αποκλεισμού), με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.5 της παρούσας .

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου του άρθρου 2.4.2.2.

2.4.2.4. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν

αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.1.1 της παρούσας.

2.4.2.5. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ημερομηνία και ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

2.4.2.6. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο για λογαριασμό του οικονομικού φορέα από τον ίδιο τον προσφέροντα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

2.4.2.7. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.4 Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο “Τεχνική Περιγραφή” της Μελέτης του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών/υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ και συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης και του Εντύπου οικονομικής προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ.

Η τιμή της κάθε υπηρεσίας/είδους δίνεται ανά μονάδα.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (νόμιμες κρατήσεις και εισφορές υπέρ τρίτων και λοιπές σχετικές δαπάνες), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

Στο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού μόνο τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που είναι αδύνατη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

Σε περιπτώσεις προϊόντων – υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ».

Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχητως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται το διάστημα 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της στο παρόντα διαγωνισμό.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η οικονομική επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο αρ.88 του ν.4412/16.

Οι προσφορές μπορούν να αφορούν μία ή περισσότερες Ομάδες.

2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα τεσσάρων (4) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου τεχνικής προσφοράς), 2.4.5. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.6. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ΄ της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- ε) η οποία είναι υπό αίρεση,
- στ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 1.5 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 2.4.2 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο

μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 1.5. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και της αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή), παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

2. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

3. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις "Δικαιολογητικά Συμμετοχής", "Τεχνική Προσφορά" και "Οικονομική Προσφορά".

Αποσφραγίζεται ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και μονογράφονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά συμμετοχής δε γίνουν αποδεκτά, δεν αποσφραγίζεται ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς.

Για τις προσφορές, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έγιναν αποδεκτά, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο (εκτός από τα prospectus).

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.

Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση σε πρακτικό α) όσων υπέβαλαν προσφορές, καθώς και των υποβληθέντων αυτών δικαιολογητικών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, β) των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, γ) των οικονομικών προσφορών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών.

Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή (ή στον πάροχο σε περίπτωση ανάθεσης υπηρεσιών) με τη χαμηλότερη τιμή εκ των προμηθευτών (ή των παρόχων) των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων (άρθρο 90 παρ. 1 Ν. 4412/16).

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία (1) απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (π.χ στους Δήμους της Οικονομικής Επιτροπής ή του Διοικητικού Συμβουλίου στα Ν.Π.Δ.Δ/Ν.Π.Ι.Δ).

Ο αρμόδιος υπάλληλος του τμήματος προμηθειών, κοινοποιεί αμέσως την απόφαση ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η εν λόγω απόφαση δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου, με την ανωτέρω απόφαση, η Αναθέτουσα Αρχή (Οικονομική Επιτροπή)¹⁷ του κοινοποιεί έγγραφη πρόσκληση να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα(10) ημερών¹⁸, σε σφραγισμένο φάκελο, τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά¹⁹ όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 80 του Ν. 4412/2016, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι :

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα)Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) , προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)και (ΙΚΕ) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, στους διαχειριστές.

ββ)Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

δδ)σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

(2) Πιστοποιητικό που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, ειδικής εκκαθάρισης η δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή η από δικαστήριο η δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού η δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία , προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.

(5) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα ως ακολούθως :

-Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία καθώς και τις μεταβολές του.

(6) Τα παραστατικά εκπροσώπησης

α. Παραστατικό εκπροσώπησης φυσικών προσώπων :

-Εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους, απαιτείται συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφο εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή

β. ΓΙΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες.

Νομιμοποιητικά έγγραφα νομικών προσώπων ως ακολούθως :

B.1) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (ΑΕ) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) :

α) Το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική ή δικαστική αρχή τελευταίο ισχύον καταστατικό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας,

β) Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας, καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ

B.2) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ η Ι.Κ.Ε)

α) Το συμφωνητικό σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό της εταιρείας.

β) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

Παραστατικά εκπροσώπησης νομικών προσώπων ως ακολούθως :

-Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.), απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμευόντος φυσικού προσώπου ή οργάνου, κάθε προσφέροντος για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό,

για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο διαγωνισμό (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).

-Στην περίπτωση κοινοπραξίας προσκομίζεται το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας.

-Σε περίπτωση ένωσης, πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. η Ι.Κ.Ε)

γ. ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά .

Σημειώνεται ειδικά ότι:

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή αν αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου, ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους- μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

δ. ΓΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες και

Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.» .

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει

των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 .

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του Ν.4412/16.

3.3 Σύναψη συμφωνητικού

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης ένστασης του άρθρου 127 Ν.4412/16

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, ανά Ομάδα.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

3.4 Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από την συντέλεση της παράλειψης.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει εντός προθεσμίας (10) δέκα ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%)

επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Οικονομικών και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων μπορεί να αναπροσαρμόζεται το ύψος του ανωτέρω παραβόλου.

Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης ως ανωτέρω και η άσκηση της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγνωστικής διαδικασίας.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης ως ανωτέρω ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής, κατά τα οριζόμενα στο Π.Δ. 18/1989 (Α΄8).

Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του Π.Δ. 18/1989 (Α΄8).

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. (άρθρο 72 του Ν.4412/16), και θα ισχύει για έξι (6) μήνες.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/16, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποιοτική παραλαβή της υπηρεσίας, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση πρέπει να προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάπτωσης της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/16.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

1) Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

2) Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία

3) Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

- 1) Η πληρωμή των αναδόχων θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

ΟΜΑΔΑ 1 – Ετήσιο συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

Για το συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών, απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release) της Ομάδας 1, η πληρωμή θα γίνει εφάπαξ με την οριστική παράδοση των αδειών χρήσης. Η παραπάνω οριστική παράδοση θα γίνει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

ΟΜΑΔΑ 2 – Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

Για Το συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά της ομάδας 2, η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά ανά τρίμηνο, βάσει των αναλωμένων ωρών υποστήριξης.

ΟΜΑΔΑ 3 – Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

Για την διόρθωση και τον εξορθολογισμό του Μητρώου Οφειλετών της ομάδας 3, η πληρωμή θα γίνει σε δύο δόσεις. Η 1^η δόση (προκαταβολή) ποσοστού 25% του συνολικού τιμήματος της σύμβασης, θα γίνει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της

σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ. Η 2^η και τελευταία δόση του υπόλοιπου 75% του συνολικού τιμήματος της σύμβασης, θα γίνει με την οριστική παράδοση του διορθωμένου και εξορθολογισμένου μητρώου οφειλετών. Η παρπαάνω οριστική παράδοση θα γίνει εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

2) Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

1). Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δε συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), να υποβάλλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Δ/ση Πληροφορικής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της προόδου του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια Σύμβασης

ΟΜΑΔΑ 1 – Ετήσιο συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

Το συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών, απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release) της Ομάδας 1, θα έχει διάρκεια δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ ή έως 15/11/2020.

ΟΜΑΔΑ 2 – Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

Το συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά της ομάδας 2, θα έχει διάρκεια δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ ή έως την ανάλωση των ωρών υποστήριξης.

ΟΜΑΔΑ 3 – Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

Για την διόρθωση και τον εξορθολογισμό του Μητρώου Οφειλετών της ομάδας 3, η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

6.3 Παραλαβή

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής

παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες/υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Διαφορές διακήρυξης – Θεσμικού πλαισίου

Για όσα δεν αναφέρθηκαν στην παρούσα διακήρυξη ή υπάρχει ασάφεια, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'), του Ν. 3463/2006 και του Ν. 3852/2010, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Πειραιάς, 23 /10/2019

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ Η ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

**ΑΘΗΝΑ ΓΛΥΚΑ – ΖΗΛΑΚΟΥ
ΧΑΡΒΑΛΑΚΟΥ ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΑ**

**ΑΛΙΓΙΖΑΚΗ ΑΣΠΑΣΙΑ ΚΑΡΥΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗ ΑΝΤΩΝΙΑ ΜΠΟΥΡΔΑΚΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΜΕΛΕΤΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΡΑΓΑΤΣΗ 12
Πειραιάς ΤΚ 18535
Πληροφορίες: Κ. ΠΟΥΡΣΑΛΙΔΗΣ
Τηλ.: 2132022418
FAX: 2132022410

«Ανάθεση σύμβασης υποστήριξης-ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος των υπηρεσιών του Δήμου Πειραιά έτους 2019-2020 και εξορθολογισμός μητρώου οφειλετών»

Π/Υ: 35.482,57 € πλέον ΦΠΑ 24%
ΣΥΝΟΛΟ 43.998,39 €

Π/Υ ΕΤΩΝ 2019 -2020

Κωδ: Π/Υ: 10.7134.42 (14.000,00€)
10.6266.02 (24.998,40€)
10.6142.24 (4.999,99€)

CPV : 72212000-4, 72261000-2, 72310000-1

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Στην εν λόγω τεχνική περιγραφή περιλαμβάνονται οι ελάχιστες προδιαγραφές της ανάθεσης σύμβασης υποστήριξης – ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος για τις Υπηρεσίες του Δ. Πειραιά, καθώς και της διόρθωσης και του εξορθολογισμού του Μητρώου Οφειλετών.

ΟΜΑΔΑ 1. Ετήσιο συμβόλαιο δικαιογησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

Συμβόλαιο δικαιωμάτων νέων εκδόσεων των εφαρμογών του συστήματος.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
1	ΟΤΑ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
2	ΟΤΑ - ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΓΙΑ 2.000
3	ΟΤΑ - ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

4	ΟΤΑ - ΕΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ
5	ΟΤΑ - ΑΔΕΙΕΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ
6	ΟΤΑ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ
7	ΟΤΑ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΛΗΞΙΠΡΟΘΕΣΜΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ (ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ)
8	ΟΤΑ - Κ.Ο.Κ
9	ΟΤΑ - Τ.Α.Π.
10	ΟΤΑ - ΤΕΛΗ 2-5% & ΠΑΡΕΠΙΔΗΜΟΥΝΤΩΝ
11	ΟΤΑ - ΤΕΛΗ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΟΥ, ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ, ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ
12	ΟΤΑ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ
13	ΟΤΑ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΧΡΕΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ
14	ΟΤΑ - ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
15	ΟΤΑ - ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΔΕΗ
16	ΟΤΑ – EXTRA USERS > 5 (150 USERS x 25€)
17	ΟΤΑ – ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ – ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ
18	ΟΤΑ - ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΔΕΗ

Η ανωτέρω παροχή υπηρεσιών αναφέρεται στην προαγορά από το Δήμο του δικαιώματος απόκτησης και χρήσης των βελτιωμένων εκδόσεων των υφιστάμενων εφαρμογών οι οποίες ενδεχόμενα να εκδοθούν. Ο ανάδοχος, γνωστοποιεί στο Δήμο εγκαίρως, την παραγωγή των νέων βελτιωμένων εκδόσεων από τον κατασκευαστή του λογισμικού.

Η παροχή βελτιωμένων εκδόσεων αφορά μόνο δικαίωμα λήψης των βελτιωμένων εκδόσεων των εφαρμογών λογισμικού και δεν περιλαμβάνει κανενός είδους υπηρεσίες (π.χ. εγκατάσταση, εκπαίδευση) σχετικά με τις βελτιωμένες εκδόσεις. Οι βελτιωμένες εκδόσεις δεν περιλαμβάνουν τα μελλοντικά προϊόντα ή δικαιώματα τα οποία ο ανάδοχος_θα παραχωρεί με ξεχωριστή άδεια χρήσης. Ο Δήμος δεν αποκτά δικαίωμα κυριότητας ή οποιοδήποτε σχετικό δικαίωμα που απορρέει από το δικαίωμα κυριότητας. Όλα τα δικαιώματα επί των προγραμμάτων, οι ιδέες και οι εκφράσεις αυτών που περιέχονται στο πρόγραμμα, ο τίτλος, η ονομασία, τα σήματα και οποιαδήποτε άλλα έννομα δικαιώματα σε σχέση με το πρόγραμμα, ανήκουν και παραμένουν πάντα στην κυριότητα του κατασκευαστή. Το παραχωρούμενο δικαίωμα απόκτησης και χρήσης των μελλοντικών βελτιωμένων εκδόσεων είναι μη αποκλειστικό και μη μεταβιβάσιμο, άμα δε και περιορισμένης χρονικής διάρκειας.

Η χρήση του/των βελτιωμένων εκδόσεων (Release) προγράμματος/των θα γίνεται αποκλειστικά για την εξυπηρέτηση των ιδίων αναγκών επεξεργασίας στοιχείων του Δήμου. Ο Δήμος οφείλει να προστατεύει την εμπιστευτικότητα και των βελτιωμένων εκδόσεων του προγράμματος, να μην αποκαλύπτει ούτε να διαθέτει, μεταβιβάζει, εισχωρεί ή παραχωρεί με οποιαδήποτε μορφή το πρόγραμμα ή τις βελτιωμένες εκδόσεις αυτού ή τμήμα των σε τρίτους. Ο Δήμος (κατά τους όρους της άδειας χρήσης του Προγράμματος του οποίου είναι νόμιμος χρήστης) δικαιούται να αντιγράψει και τις βελτιωμένες εκδόσεις του προγράμματος για λόγους ασφαλείας (backup) και να τις διατηρεί σε πρόσθετο αντίγραφο, το οποίο θα υπόκειται στους όρους του παρόντος. Ο τίτλος της Εταιρίας, το σήμα, τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας και οι σχετικές σημειώσεις περιορισμένης χρήσης που προστίθενται

του προγράμματος και των βελτιωμένων εκδόσεων αυτού θα αναπαράγονται και στο εν λόγω αντίγραφο.

Ο Δήμος υποχρεούται να εγκαθιστά και λειτουργεί τις βελτιωμένες εκδόσεις του Προγράμματος σε τόσα συστήματα Η/Υ για όσα έχει δοθεί άδεια χρήσης. Επίσης υποχρεούται:

1) να διευκολύνει την πρόσβαση του εξειδικευμένου προσωπικού του αναδόχου στις εγκαταστάσεις του και στις εφαρμογές ως όρο απαραίτητο για την εκπλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης, 2) να διατηρεί τις περιβαλλοντολογικές συνθήκες λειτουργίας του συστήματος, όπως αυτές καθορίζονται από τα εγχειρίδια του κατασκευαστή, 3) να διατηρεί αντίγραφα ασφαλείας των αρχείων (backup) του καλυπτόμενου από την σύμβαση εξοπλισμού και να τα αποκαθιστά στην περίπτωση καταστροφής τους εξαιτίας βλάβης του εξοπλισμού. Η παλαιότητα των αντιγράφων ασφαλείας και κατά συνέπεια το βάθος χρόνου αποκατάστασης κατεστραμμένων αρχείων είναι ευθύνη του Δήμου.

Στο Δήμο παραδίδεται ή αποστέλλεται από τον ανάδοχο με τα συνήθη μέσα επικοινωνίας ένα νόμιμο αντίγραφο (κόπια) της νέας έκδοσης των εφαρμογών λογισμικού σε μορφή αντικειμενικών κωδικών (objet code) αναγνώσιμη μόνο από τον ηλεκτρονικό υπολογιστή, μαζί με μια πλήρη σειρά εγχειριδίων χρήσης, εφόσον η βελτιωμένη έκδοση των προγραμμάτων θα συνοδεύεται, κατά την κρίση του αναδόχου και με αναθεώρηση και έκδοση νέων εγχειριδίων χρήσης. Εξαιρείται ρητά της παρούσης σύμβασης ο πηγαίος κώδικας (Source code), για τον οποίον ο Δήμος δεν αποκτά καμία απολύτως αξίωση.

ΠΑΡΑΛΟΤΕΑ: Άδεια χρήσης νέων και βελτιωμένων εκδόσεων των εφαρμογών του συστήματος.

ΟΜΑΔΑ 2. Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

Οι ανωτέρω υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

3.

4. **1.Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Επανορθωτικής Συντήρησης (Corrective maintenance)**

Στελέχη του αναδόχου θα διορθώνουν κάθε λάθος, πρόβλημα ή δυσλειτουργία στο λογισμικό εφαρμογών χωρίς επιπλέον κόστος κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Οι συγκεκριμένες υπηρεσίες περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα :

- **Αξιολόγηση αναφερόμενων προβλημάτων και εντοπισμός αιτιών δυσλειτουργίας των λογισμικών του Δήμου.**
- **Εγκαταστάσεις τυχόν νέων βελτιωμένων εκδόσεων (patches ή release) των υφιστάμενων εφαρμογών μετά την ανακοίνωση τους από τον ανάδοχο.**
- **Βελτιστοποίηση της παραμετροποίησης των εφαρμογών όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο από πρόβλημα ή δυσλειτουργία του λογισμικού εφαρμογών.**
- **Επιτόπου παρουσία τεχνικού του αναδόχου για την αντιμετώπιση προβλημάτων του λογισμικού των εφαρμογών τα οποία δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν εξ αποστάσεως λόγω της κρισιμότητας λειτουργίας των υπηρεσιών.**
- **Στην περίπτωση απωλειών ή καταστροφών του συστήματος λογισμικού, άμεση επαναφορά του συστήματος στην πιο πρόσφατη κατάσταση που διατηρείται με ευθύνη του Δήμου στα αντίγραφα ασφαλείας.**
- **Κατ' απαίτηση ενημέρωση του Δήμου για την εξέλιξη των εργασιών αποκατάστασης.**

- Ανανέωση, επανασχεδίαση και τροποποίηση των εκτυπωτικών φορμών που περιλαμβάνονται στις εφαρμογές έτσι ώστε να μπορούν να δημιουργούνται γρήγορα και αυτόματα, πλήρως κατανοητά εκτυπωτικά φύλλα.
- Υποστήριξη της τεχνολογίας δημιουργίας web services για την οποία επικοινωνία απαιτείται με τις εθνικές βάσεις δεδομένων.
- Άμεση ενημέρωση του Δήμου για τυχόν παρεμβάσεις που πραγματοποιήθηκαν.
- Άμεση ενημέρωση του Δήμου για περιπτώσεις απαιτούμενων παρεμβάσεων και προληπτικής συντήρησης ή διαχείρισης που προϋποθέτει τη μη διαθεσιμότητα του συστήματος για ώρες εκτός του ωραρίου εργασίας.
- Άμεση ενημέρωση του Δήμου για τυχόν απαιτούμενες παρεμβάσεις του επί του λογισμικού συστημάτων και βάσεων δεδομένων των οποίων η ευθύνη Συντήρησης - Υποστήριξης δεν αποτελεί αντικείμενο της σύμβασης.
- Υποβολή εκθέσεων ευρημάτων και αντίστοιχων παρεμβάσεων μετά από τυχόν επίσκεψη
- Τυχόν αστοχίες στη λειτουργία των Προγραμμάτων (bugs) που συνήθως εμφανίζονται μετά από αναβαθμίσεις (νέες εκδόσεις, service pack) λύνονται κατά άμεση προτεραιότητα από την εταιρεία.

Η σύμβαση ισχύει εφόσον ο Δήμος είναι νόμιμος κάτοχος άδειας χρήσης του προγράμματος και μόνο για τις εκδόσεις του προγράμματος που κατέχει νόμιμα καθώς και για τις αμέσως προηγούμενες. Η ευθύνη του αναδόχου περιορίζεται στην ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών και δεν ευθύνεται για την κατάσταση του εξοπλισμού τον οποίο εξάλλου δεν τον έχει προμηθεύσει και δεν τον συντηρεί η ίδια. Ο ανάδοχος δεν αναλαμβάνει την ευθύνη καλής λειτουργίας των προγραμμάτων ή των επεκτάσεων που πιθανώς να αναπτύξει, εάν ο Δήμος έχει, με δικά του μέσα, επιφέρει αλλαγές στα προγράμματα του κατασκευαστή (κώδικα ή σχήμα της βάσης δεδομένων). Εφόσον στις προθέσεις του Δήμου περιλαμβάνεται και η επέκταση Προγραμμάτων, η χρήση ωρών από τη σύμβαση δεν μπορούν να υπερβαίνουν το **20%** του συνόλου των ωρών που προβλέπονται στη σύμβασης.

Οι εφαρμογές που τυχόν θα αναπτυχθούν κατόπιν ειδικής συμφωνίας ως επέκταση Προγράμματος δεν επιτρέπεται να μεταβάλλουν τον κυρίως κώδικα (kernel), τον τρόπο λειτουργίας και τη δομή των αρχείων του προγράμματος, αλλά θα αποτελούν επιπλέον αναπτύξεις λογισμικού για την εισαγωγή (πχ. import από αρχεία ASCII) και εξαγωγή (πχ. εκτυπωτικά, reports κλπ.) στοιχείων στα / από τα αρχεία του προγράμματος.

Οι απαιτήσεις του Δήμου για τις επεκτάσεις Προγραμμάτων θα λαμβάνονται από τους υπαλλήλους του αναδόχου (συμβούλους) με ειδικές επί τόπου επισκέψεις και το περιεχόμενο και η απαιτούμενη διάρκεια υλοποίησης θα συμφωνούνται γραπτά με την υπογραφή ειδικής σύμβασης με το Δήμο πριν την έναρξη της παραγωγής τους. Το ίδιο ισχύει και για τους απαραίτητους ελέγχους αποδοχής (acceptance tests) που πρέπει να γίνονται πριν την επίσημη θέση σε λειτουργία των εφαρμογών αυτών. Η ολοκλήρωση των ελέγχων αυτών και η επίσημη παραλαβή των ειδικών (custom) εφαρμογών από τον υπεύθυνο του Δήμου θα εκτελείται επίσης γραπτά.

Η μη κάλυψη του συνόλου των ωρών από το Δήμο εντός της χρονικής διάρκειας κατά την οποία ισχύει η σύμβαση, παρέχει το δικαίωμα στον Δήμο να μεταφέρει τις ώρες που απομένουν σε επόμενο ημερολογιακό έτος από τη λήξη της σύμβασης.

Η ελάχιστη χρέωση κάθε επίσκεψης στελέχους στις εγκαταστάσεις του Δήμου είναι **μία (1) ώρα** παρουσίας για κάθε κλήση.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να παράσχει στελέχη του:

- Κατά τη διάρκεια επισήμων αργιών και Σαββατοκύριακων που αποτελούν συνέχεια επίσημης αργίας, προηγούνται επίσημης αργίας ή περιέχουν επίσημη αργία.

- Μετά την 10:00 μμ τις εργάσιμες ημέρες.
- Μετά την 7:00 μμ τα Σαββατοκύριακα.

5. 2. Υπηρεσίες Γραμμής Άμεσης Βοήθειας (Help Desk)

Για την υποστήριξη της σύμβασης θα παραχωρηθεί δικαίωμα πρόσβασης των αρμόδιων στελεγών της Διεύθυνσης Πληροφορικής του Δήμου σε Γραμμή Άμεσης Βοήθειας (Help desk). Η γραμμή αυτή θα είναι προσιτή είτε μέσω τηλεφώνου, fax είτε μέσω e-mail. Το ωράριο λειτουργίας της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας συμπίπτει με το ωράριο των υπηρεσιών υποστήριξης. (ΚΩΚ-Κανονικές Ώρες Κάλυψης).

Η Γραμμή Άμεσης Βοήθειας που θα παρέχει η εταιρία θα καλύψει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Πρώτο επίπεδο παρέμβασης μέσω τηλεφωνικής εξυπηρέτησης για τα ακόλουθα θέματα:
 1. Έγκυρη ενημέρωση από τη πλευρά του αναδόγου προς το Δήμο, για τυχόν προβλήματα λειτουργίας με σκοπό τον άμεσο εντοπισμό, την καταγραφή και την αξιολόγηση προβλημάτων λειτουργίας και έναρξης των διαδικασιών αποκατάστασης.
 2. Άμεση και συνεχής ενημέρωση του Δήμου σχετικά με τα αναφερόμενα προβλήματα λειτουργίας και εξέλιξης των διαδικασιών επίλυσης αυτών.
 3. Άμεση καθοδήγηση των τεχνικών και διαχειριστών του Δήμου με σκοπό την παράκαμψη τυχόν προβλημάτων μέχρι την οριστική επίλυση αυτών.
 4. Ενημέρωση των τεχνικών υπευθύνων και διαχειριστών του Δήμου για κρίσιμα σημεία που χρήζουν ιδιαίτερης προσοχής και δύναται να επηρεάσουν την ομαλή λειτουργία των εφαρμογών. Η ενημέρωση ανάλογα με την κρισιμότητα της θα πρέπει να γίνεται και εγγράφως.
- Δεύτερο Επίπεδο Παρέμβασης (τηλεφωνική εξυπηρέτηση από ειδικούς) για τα ακόλουθα θέματα:
 1. Όταν τα αναφερόμενα κατά το πρώτο επίπεδο παρέμβασης προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά, θα προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση είτε μέσω τηλεφωνικής επικοινωνίας με τον αιτούμενο υπάλληλο ή μέσω απομακρυσμένης σύνδεσης.
 2. Στην περίπτωση που κριθεί απαραίτητη η παροχή υποστήριξης προς τους τεχνικούς υπευθύνους και διαχειριστές του Δήμου με σκοπό την παραμετροποίηση λογισμικού του Δήμου και των επιμέρους εφαρμογών για την άμεση αποκατάσταση και ανάνηψη από τυχόν σφάλματα.

Στελέχη του αναδόγου δύναται να εκπαιδεύσουν τους αρμόδιους τεχνικούς της Διεύθυνσης πληροφορικής του Δήμου ή και τελικούς χρήστες των εφαρμογών κατόπιν αιτήματος της Διεύθυνσης Πληροφορικής εφόσον αυτό επιβάλλουν οι αλλαγές λογισμικού (αλλαγές σε releases ή αλλαγές νομοθετικού περιεχομένου). Η εκπαίδευση μπορεί να γίνει:

- Στους χώρους εργασίας (on the job training) με δεδομένα πραγματικής εργασίας
- Απομακρυσμένα (remote) με χρήση κατάλληλου λογισμικού
- Τηλεφωνικά εφόσον αυτό κρίνεται εφικτό και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Το σύνολο των ωρών που απαιτούνται για τις παραπάνω δύο υπηρεσίες είναι **480 ώρες**.

Υποχρεώσεις του αναδόχου

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνουν: 1) την εκπαίδευση των χειριστών όταν απαιτείται, 2) την υποστήριξη στους χειριστές είτε τοπικά είτε εξ αποστάσεως, 3) την κατά παραγγελία επέκταση προγράμματος για ανάπτυξη λογισμικού, 4) την ανανέωση Προγραμμάτων έτσι ώστε να είναι σύμφωνα με τις τυχόν τροποποιήσεις της φορολογικής νομοθεσίας και σύμφωνα με τις νομοθετικές ρυθμίσεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, εφόσον βεβαίως η λειτουργία τους έχει σχέση με τα προαναφερόμενα αντικείμενα, 5) την παροχή αναλυτικών και γραπτών οδηγιών αν είναι απαραίτητες και ζητηθούν, για την εργασία της εγκατάστασης, παραμετροποίησης ή άλλης αλλαγής που θα απαιτεί η νέα έκδοση, 6) την αναφορά αναλυτικά και με σαφήνεια για τις λειτουργικές αλλαγές που έχουν επέλθει στις βελτιωμένες εκδόσεις που διαθέτει, 7) την παράδοση νέων οδηγιών χρήσης για τα σημεία στα οποία τα Προγράμματα έχουν υποστεί αλλαγές, 8) την παροχή από τον ανάδοχο, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μετά από κλήση του Δήμου, του απαραίτητου εξειδικευμένου προσωπικού υποστήριξης (σύμβουλοι, τεχνικοί, κλπ.). Αυτό θα εξασφαλίζεται μέσα σε χρονικό διάστημα 48 ωρών από την κλήση είτε με την φυσική παρουσία εξειδικευμένου συμβούλου του αναδόχου στον τόπο παροχής υπηρεσιών, είτε με την υποστήριξη εξ' αποστάσεως μέσω τηλεφώνου (σταθερού ή κινητού) ή μέσω διαδικτύου (internet access ή e-mail), 9) εφόσον ο Δήμος εκδηλώσει την πρόθεση για κατά παραγγελία επέκταση του Προγράμματος, οι ώρες που θα αναλωθούν για την επέκταση μπορούν να υπολογισθούν στις ώρες που προβλέπονται στη σύμβαση. Οι εφαρμογές αυτές θα τηρούν τους όρους της σύμβασης και θα αναπτύσσονται σε εύλογο χρονικό διάστημα από τη στιγμή εκδήλωσης επιθυμίας του Δήμου και αφού προηγείται ειδική έγγραφη προς τούτο συμφωνία, 10) ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει το Δήμο σε χρονικά διαστήματα όχι μεγαλύτερα του τριμήνου, για τις συνολικές ώρες που αναλώθηκαν και να τηρεί αναλυτική κατάσταση των αναλωθέντων ωρών, αντίγραφο της οποίας θα αποστέλλεται στο Δήμο. Σε αυτήν, εκτός από τον χρόνο απασχόλησης του προσωπικού του αναδόχου στα γραφεία του Δήμου ο οποίος θα προκύπτει από τα υπογεγραμμένα από αυτόν δελτία επίσκεψης, θα περιλαμβάνεται και ο χρόνος απασχόλησης στην έδρα της για εργασίες που αφορούν τη σύμβαση καθώς και για την παρέμβαση στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης.

Για υπηρεσίες που θα παρέχονται εκτός ωραρίου εργασίας (Δευτέρα έως Παρασκευή από 5:00 μμ έως 10:00 μμ και το Σαββατοκύριακο από 9:00 πμ έως 7:00 μμ), ο Δήμος θα επιβαρύνεται με χρέωση ωρών 50% επιπλέον των ωρών εργασίας του συμβούλου, δηλαδή θα γίνεται χρέωση 1.5 ώρας για κάθε ώρα εργασίας του συμβούλου μέσα στο παραπάνω διάστημα.

Δεν χρεώνονται επιπλέον ώρες ως χρόνος μετακίνησης του ανθρώπου του αναδόχου, εφόσον η απόσταση είναι μικρότερη ή ίση των 30 χιλιομέτρων. Εάν η απόσταση που χωρίζει τις εγκαταστάσεις της έδρας του αναδόχου από τις εγκαταστάσεις του Δήμου είναι μεγαλύτερη των 30 χιλιομέτρων θα προηγείται συμφωνία για τις ώρες χρέωσης του Δήμου.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ: 480 ώρες υποστήριξης εφαρμογών για τις υπηρεσίες του Δήμου Πειραιά.

ΟΜΑΔΑ 3. Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

Αναλυτικότερα, ο ανάδοχος που θα αναλάβει το έργο πρέπει να φέρει εις πέρας τα ακόλουθα:

1. Ανάλυση των δεδομένων εντός του Μητρώου Οφειλετών
2. Έλεγχος για συγχώνευση οφειλετών, όπου απαιτείται
3. Έλεγχος για ενημέρωση οφειλετών από αρχεία που έχουν ληφθεί από την ΔΟΥ
4. Πραγματοποίηση των παραπάνω μεταβολών στο Μητρώο Οφειλετών, ύστερα από έγκριση της Οικονομικής Υπηρεσίας
5. Τελική έκθεση διόρθωσης και εξορθολογισμού του Μητρώου Οφειλετών

Περιγραφή παραδοτέων του Αναδόχου

Αναλυτικά τα παραδοτέα του αναδόχου είναι τα ακόλουθα:

ΑΡΙΘΜΟΣ	Περιγραφή	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ
1	Έκθεση μεταβολών του Μητρώου Οφειλετών προς υλοποίηση, για έγκριση από την Οικονομική Υπηρεσία	2 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
2	Τελική έκθεση διόρθωσης και εξορθολογισμού του Μητρώου Οφειλετών, ύστερα από την υλοποίηση των μεταβολών	15 εργάσιμες μετά την έγκριση της Οικονομικής Υπηρεσίας ή έως 3 μήνες μετά την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ

ΠΕΙΡΑΙΑΣ, 11/10/2019

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Κ. ΠΟΥΡΣΑΛΙΔΗΣ

Μ. ΜΠΟΥΡΜΠΟΣ

Α. ΥΦΑΝΤΙΔΗΣ

Ι. ΜΩΡΑΛΗΣ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
& ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Μ. ΚΑΡΡΑ

Α. ΜΗΛΙΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
 ΔΡΑΓΑΤΣΗ 12
 Πειραιάς ΤΚ 18535
 Πληροφορίες: Κ. ΠΟΥΡΣΑΛΙΔΗΣ
 Τηλ.: 2132022418
 FAX: 2132022410

«Ανάθεση σύμβασης υποστήριξης-ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος των υπηρεσιών του Δήμου Πειραιά έτους 2019-2020 και εξορθολογισμός μητρώου οφειλετών»

Π/Υ: 35.482,57 € πλέον ΦΠΑ 24%
 ΣΥΝΟΛΟ 43.998,39 €

Π/Υ ΕΤΩΝ 2019 -2020

Κωδ: Π/Υ: 10.7134.42 (14.000,00€)
 10.6266.02 (24.998,40€)
 10.6142.24 (4.999,99€)

CPV : 72212000-4, 72261000-2, 72310000-1

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ

Ανάθεση σύμβασης υποστήριξης-ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος των υπηρεσιών του Δήμου Πειραιά έτους 2019-2020 και εξορθολογισμός μητρώου οφειλετών

ΟΜΑΔΑ 1 – Ετήσιο συμβόλαιο δικαιογησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

ΑΡΙΘΜΟΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Release Singular Genesis	Άδεια Χρήσης	11.290,32€	1	11.290,32€
				Σύνολο	11.290,32€
				ΦΠΑ 24%	2.709,68€
				Σύνολο με ΦΠΑ 24%	14.000,00€

ΟΜΑΔΑ 2 – Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

ΑΡΙΘΜΟΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών	Ώρες	42,00€	480	20.160,00€
				Σύνολο	20.160,00€
				ΦΠΑ 24%	4.838,40€
				Σύνολο με ΦΠΑ 24%	24.998,40€

ΟΜΑΔΑ 3 – Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

ΑΡΙΘΜΟΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών	Υπηρεσία κατ' αποκοπή	4.032,25€	1	4.032,25€
				Σύνολο	4.032,25€
				ΦΠΑ 24%	967,74€
				Σύνολο με ΦΠΑ 24%	4.999,99€

Η συνολική δαπάνη για την Ομάδα 1, που θα βαρύνει τον Κ.Α 10.7134.42 του Δήμου για το έτος 2019, ανέρχεται στα 14.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η συνολική δαπάνη για την Ομάδα 2, που θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6266.02 του Δήμου για τα έτη 2019 και 2020, ανέρχεται στα 24.998,40 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Η κατανομή στα δύο έτη είναι 1562,40€ για το 2019 και 23.436,00€ για το 2020, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η συνολική δαπάνη για την Ομάδα 3, που θα βαρύνει τον Κ.Α 10.6142.24 του Δήμου για τα έτη 2019 και 2020 ανέρχεται στα 4.999,99 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Η κατανομή στα δύο έτη είναι 1249,99€ για το 2019 και 3.750,00€ για το 2020, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Το σύνολο του ποσού ανέρχεται στα **43.998,39€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Πειραιά ετών **2019-2020**.

ΠΕΙΡΑΙΑΣ, 11/10/2019

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Κ. ΠΟΥΡΣΑΛΙΔΗΣ

Μ. ΜΠΟΥΡΜΠΟΣ

Α. ΥΦΑΝΤΙΔΗΣ

Ι. ΜΩΡΑΛΗΣ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΣΙΣΤΑΜΕΝΗ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
& ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Μ. ΚΑΡΡΑ

Α. ΜΗΛΙΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΡΑΓΑΤΣΗ 12
Πειραιάς ΤΚ 18535
Πληροφορίες: Κ. ΠΟΥΡΣΑΛΙΔΗΣ
Τηλ.: 2132022418
FAX: 2132022410

«Ανάθεση σύμβασης υποστήριξης-ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος των υπηρεσιών του Δήμου Πειραιά έτους 2019-2020 και εξορθολογισμός μητρώου οφειλετών»

Π/Υ: 35.482,57 € πλέον ΦΠΑ 24%
ΣΥΝΟΛΟ 43.998,39 €

Π/Υ ΕΤΩΝ 2019 -2020

Κωδ: Π/Υ: 10.7134.42 (14.000,00€)
10.6266.02 (24.998,40€)
10.6142.24 (4.999,99€)

CPV : 72212000-4, 72261000-2, 72310000-1

Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο

Η παρούσα συγγραφή αφορά την ανάθεση σύμβασης παραχώρησης δικαιώματος απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release) και παροχής υπηρεσιών για υπηρεσίες παραμετροποίησης, υποστήριξης και εκπαίδευσης στη χρήση των εφαρμογών/υποεφαρμογών που χρησιμοποιεί ο Δήμος, καθώς την διόρθωση και τον εξορθολογισμό του Μητρώου Οφειλετών του Δήμου. Η παραπάνω υπηρεσία κρίνεται απολύτως απαραίτητη για την συνέχιση της λειτουργίας των οργανικών μονάδων του Δήμου που καλύπτουν υπηρεσιακές ανάγκες.

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Ο διαγωνισμός γίνεται σύμφωνα με τις κάτωθι διατάξεις:

- του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν. 4605/2019 «Εναρμόνιση της Ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8^{ης} Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση,

χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕΛ 157 της 15.6.2016). Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις.

- του Ν. 4605/2019 περί προσαρμογής της ελληνικής νομοθεσίας στην Κοινοτική Οδηγία ΕΕ 2016/943/18-6-2016 σχετικά με το εμπορικό απόρρητο, μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.
- του Ν.3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικότερα της παρ 9 εδ.β του άρθρου 209.
- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/2013) για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.
- του Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο - Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α/2015) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- του Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/ τ.Α'/5-8-2016).
- της με αριθ. 1191/2-3-2017 απόφασης (ΦΕΚ 969Β/22-3-2017) περί καθορισμού του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης κράτησης 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π.
- της με αριθ. 57654/2017 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 1781/Β/2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΗΣ του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- του Ν.4129/2013 (ΦΕΚ 52/Α/2013) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Άρθρο 3ο : Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

ΟΜΑΔΑ 1 – Ετήσιο συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

Η δαπάνη έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 14.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η ανωτέρω δαπάνη περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2019, με Κ.Α 10.7134.42 και η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους.

ΟΜΑΔΑ 2 – Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

Η δαπάνη έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 24.998,40 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Η ανωτέρω δαπάνη περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Δήμου για τα έτη 2019 και 2020, με Κ.Α 10.6266.02 και η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους.

ΟΜΑΔΑ 3 – Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

Η δαπάνη έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 4.999,99 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Η ανωτέρω δαπάνη περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Δήμου για τα έτη 2019 και 2020, με Κ.Α 10.6142.24 και η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους.

Άρθρο 4ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Διακήρυξη
2. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.
3. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
4. Ενδεικτικός προϋπολογισμός
5. Τεχνική έκθεση – Τεχνικές Προδιαγραφές
6. Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 5ο : Χρόνος παράδοσης

ΟΜΑΔΑ 1 – Ετήσιο συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το σύνολο των αδειών χρήσης, εντός δεκαπέντε ημερών (15) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

ΟΜΑΔΑ 2 – Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υποστήριξη για σύνολο έως 480 ωρών και για διάστημα ενός έτους από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα με τους όρους της μελέτης της Διεύθυνσης Πληροφορικής.

ΟΜΑΔΑ 3 – Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το διορθωμένο και εξορθολογισμένο μητρώο οφειλετών, εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Άρθρο 6ο : Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της σύμβασης. Αυτό αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαίωσης εγγραφής του κάθε ενδιαφερόμενου προμηθευτή στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.

Για την υπηρεσία αυτή οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν πρέπει να συγκεντρώνουν τις προϋποθέσεις εμπειρίας και τεχνογνωσίας και να αποδείξουν συνδρομή των προϋποθέσεων αυτών υποβάλλοντας με την προσφορά τους τα στοιχεία τεκμηρίωσης που προβλέπονται (π.χ. κατάλογος έργων, Υπεύθυνες Δηλώσεις, κ.α.) για την εκπόνηση/υλοποίηση έργων.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης ή από τα υποβαλλόμενα δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η συνδρομή των προϋποθέσεων συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο προσφέρων πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να πληροί και να τεκμηριώσει επαρκώς τις κάτωθι ελάχιστες προϋποθέσεις επαγγελματικής, τεχνικής και επιστημονικής επάρκειας, ανά ομάδα υπηρεσιών, προκειμένου να δικαιούται να αναλάβει τη σύμβαση. Σε περίπτωση ένωσης προσώπων τις κάτωθι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής πρέπει να πληροί, επί ποινή αποκλεισμού, η ένωση προσώπων αθροιστικά.

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, ανά ομάδα υπηρεσιών, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται :

ΟΜΑΔΑ 1 – Ετήσιο συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

1. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, στην περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος ο κατασκευαστής ή ο επίσημος αντιπρόσωπος, θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος από τον κατασκευαστή των λογισμικών που είναι εγκατεστημένα στο Δήμο Πειραιά. Η πιστοποίηση αποδεικνύεται προσκομίζοντας ονοματισμένο για τον Φορέα πιστοποιητικό ή αποδεικτικό αντιπροσώπου της κατασκευάστριας εταιρίας λογισμικού.

ΟΜΑΔΑ 2 – Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

1. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, στην περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος ο κατασκευαστής ή ο επίσημος αντιπρόσωπος, θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος από τον κατασκευαστή των λογισμικών που είναι εγκατεστημένα στο Δήμο Πειραιά. Η πιστοποίηση αποδεικνύεται προσκομίζοντας ονοματισμένο για τον Φορέα πιστοποιητικό ή αποδεικτικό αντιπροσώπου της κατασκευάστριας εταιρίας λογισμικού για τις εφαρμογές που ζητείται η παροχή υπηρεσιών.

2. Να διαθέτει ομάδα έργου που να αποτελείται από τουλάχιστον 2 συμβούλους με εμπειρία στην υποστήριξη του λογισμικού που είναι εγκατεστημένο στον Δήμο Πειραιά, η οποία αποδεικνύεται από τουλάχιστον 2 σχετικές συμβάσεις.

3. Να διαθέτουν εμπειρία από την οποία να καταδεικνύεται ότι είναι ικανοί, να αντεπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση δραστηριότητας στο πλαίσιο της υπηρεσίας και ειδικότερα 5ετή εμπειρία στην υποστήριξη της εγκατεστημένης εφαρμογής Οικονομικής Διαχείρισης του Δήμου.

Για την απόδειξη των ανωτέρω προσκομίζονται:

α) Οι κυριότερες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που έχουν εκτελέσει κατά τη διάρκεια των τελευταίων ετών, έτσι ώστε να καλύπτονται τα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα.

ΟΜΑΔΑ 3 – Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

1. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, στην περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος ο κατασκευαστής ή ο επίσημος αντιπρόσωπος, θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος από τον κατασκευαστή των λογισμικών που είναι εγκατεστημένα στο Δήμο Πειραιά. Η πιστοποίηση αποδεικνύεται προσκομίζοντας ονοματισμένο για τον Φορέα πιστοποιητικό ή αποδεικτικό αντιπροσώπου της κατασκευάστριας εταιρίας λογισμικού για τις εφαρμογές που ζητείται η παροχή υπηρεσιών.

2. Να διαθέτει ομάδα έργου που να αποτελείται από τουλάχιστον 2 συμβούλους με εμπειρία στην υποστήριξη του λογισμικού που είναι εγκατεστημένο στον Δήμο Πειραιά, η οποία αποδεικνύεται από τουλάχιστον 2 σχετικές συμβάσεις.

3. Να διαθέτουν εμπειρία από την οποία να καταδεικνύεται ότι είναι ικανοί, να αντεπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση

δραστηριότητας στο πλαίσιο της υπηρεσίας και ειδικότερα 5ετή εμπειρία στην υποστήριξη της εγκατεστημένης εφαρμογής Οικονομικής Διαχείρισης του Δήμου.

Για την απόδειξη των ανωτέρω προσκομίζονται:

α) Οι κυριότερες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που έχουν εκτελέσει κατά τη διάρκεια των τελευταίων ετών, έτσι ώστε να καλύπτονται τα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα.

Άρθρο 7ο : Διαδικασία επιλογής αναδόχου

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει με συνοπτικό διαγωνισμό, σύμφωνα με το άρθρο 117 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 8ο : Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους, Τυποποιημένο έντυπο «Υπεύθυνης δήλωσης» (ΤΕΥΔ) του αρ. 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 σύμφωνα με την με αρ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ 3698/Β/ 2016. Το ΤΕΥΔ πρέπει να έχει υπογραφεί έως 10 ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (άρθρο 6 παρ. 43 Ν 4605/2019).

Αναλυτικά στοιχεία/έγγραφα τεκμηρίωσης των αναφερομένων στο τυποποιημένο Έντυπο «Υπεύθυνης Δήλωσης» (ΤΕΥΔ) του αρ. 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 θα ζητηθούν μόνο από τον ανάδοχο (φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστική ενημερότητα, λοιπά στοιχεία, κ.α.).

Άρθρο 9ο : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και αν για την πρόβλεψή και αποτροπή της επέλευσής του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 10ο : Αξιολόγηση προσφορών - Κατακύρωση

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα υποβολής προσφοράς για μία ή περισσότερες Ομάδες. Η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο που προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, για το σύνολο των ειδών **ανά Ομάδα**, εφόσον η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί τον προσωρινό ανάδοχο (αρθ.103 Ν. 4412/2016), να υποβάλει εντός προθεσμίας 10 ημερών (άρθρο 43 παρ. 12α Ν.4605/2019), από την σχετική έγγραφη ειδοποίηση σε αυτόν, τα πρωτότυπα και αντίγραφα των δικαιολογητικών του άρθρου 80, όπως καθορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλωθήκαν είναι ψευδή και ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα, από οικονομικής άποψης, προσφορά βάσει τιμής.

Η πράξη κατακύρωσης κοινοποιείται μόνο σε όσους δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά από τη διαγωνιστική διαδικασία (άρθρο 43 παρ. 13 Ν.4605/2019)

Γνώση των δικαιολογητικών κατακύρωσης λαμβάνουν μόνο όσοι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά, κατά την έννοια της δικονομικής Οδηγίας 1989/665/ΕΚ όπως ισχύει(άρθρο 43 παρ. 12δ Ν.4605/2019).

Άρθρο 11ο : Υπογραφή σύμβασης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει εντός του προβλεπόμενου χρόνου (παρ. 4/αρ. 105/Ν. 4412/2016) από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής εγγραφής ειδικής πρόσκλησης για την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η σύμβαση θα υπογραφεί σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου και τη μελέτη της Υπηρεσίας. Η τιμή της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και για κανένα λόγο δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αναθεώρηση.

Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα ανά Ομάδα, όπως παρουσιάζεται στο άρθρο 5 της παρούσης.

Αν ο ανάδοχος δεν προσέλθει μέσα στις παραπάνω προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης η δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

Άρθρο 12ο : Εγγύηση

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος απαιτείται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης το ύψους της οποίας καθορίζεται σε 5% της συμβατικής δαπάνης χωρίς τον Φ.Π.Α., θα προσκομιστεί πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εν λόγω εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ για τουλάχιστον 4 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών και εφόσον έχουν τηρηθεί οι όροι της σύμβασης και της μελέτης της Υπηρεσίας.

Η πιο πάνω εγγύηση εκδίδεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 13ο : Παραλαβή

Η παραλαβή γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν. 4412/2016 από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ). Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποιοτικός & ποσοτικός έλεγχος (αρ 208 Ν. 4412/2016). Τόπος παράδοσης ορίζεται το Δημαρχείο του Δήμου Πειραιά (Ι.Δραγάτση 12 – 9ος όροφος, Γρ.4).

Άρθρο 14ο : Παράδοση – Τόπος

Ο ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες στους χώρους του Δήμου Πειραιά ή στους δικούς του χώρους, ύστερα όμως από προηγούμενη συνεννόηση με την Διεύθυνση Πληροφορικής του Δήμου Πειραιά.

Άρθρο 15ο : Πληρωμή

Η πληρωμή των αναδόχων θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

ΟΜΑΔΑ 1 – Ετήσιο συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

Για το συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών, απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release) της Ομάδας 1, η πληρωμή θα γίνει εφάπαξ με την οριστική παράδοση των αδειών χρήσης. Η παραπάνω οριστική παράδοση θα γίνει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

ΟΜΑΔΑ 2 – Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

Για Το συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά της ομάδας 2, η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά ανά τρίμηνο, βάσει των αναλωμένων ωρών υποστήριξης.

ΟΜΑΔΑ 3 – Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

Για την διόρθωση και τον εξορθολογισμό του Μητρώου Οφειλετών της ομάδας 3, η πληρωμή θα γίνει σε δύο δόσεις. Η 1η δόση (προκαταβολή) ποσοστού 25% του συνολικού τιμήματος της σύμβασης, θα γίνει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ. Η 2η και τελευταία δόση του υπόλοιπου 75% του συνολικού τιμήματος της σύμβασης, θα γίνει με την οριστική παράδοση του διορθωμένου και εξορθολογισμένου μητρώου οφειλετών. Η παραπάνω οριστική παράδοση θα γίνει εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Άρθρο 16ο : Φόροι - κρατήσεις

Όλες οι δαπάνες της προμήθειας, της μεταφοράς και της εκφόρτωσης βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους ανεξαιρέτως τους βάσει των ισχυόντων νόμων φόρους, τέλη, κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της ανάθεσης πλην του Φ.Π.Α. που βαρύνει το Δήμο. Επίσης ο ανάδοχος θα βαρύνεται

- α) με κράτηση ύψους 0,07 % η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 44 Ν. 4605/2019) για τις ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
- β) με κράτηση ύψους 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ,
- γ) με 8% φόρο εισοδήματος και
- δ) με ασφαλιστικές εισφορές.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Άρθρο 17ο : Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται, ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Άρθρο 18ο : Υποχρεώσεις αναδόχου

ΟΜΑΔΑ 1 – Ετήσιο συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

Στελέχη του αναδόχου θα διορθώνουν κάθε λάθος, πρόβλημα ή δυσλειτουργία στο λογισμικό εφαρμογών χωρίς επιπλέον κόστος κατά τη διάρκεια της Σύμβασης.

ΟΜΑΔΑ 2 – Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνουν: 1) την εκπαίδευση των χειριστών όταν απαιτείται, 2) την υποστήριξη στους χειριστές είτε τοπικά είτε εξ αποστάσεως, 3) την κατά παραγγελία επέκταση προγράμματος για ανάπτυξη λογισμικού, 4) την ανανέωση Προγραμμάτων έτσι ώστε να είναι σύμφωνα με τις τυχόν τροποποιήσεις της φορολογικής νομοθεσίας και σύμφωνα με τις νομοθετικές ρυθμίσεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, εφόσον βεβαίως η λειτουργία τους έχει σχέση με τα προαναφερόμενα αντικείμενα, 5) την παροχή αναλυτικών και γραπτών οδηγιών αν είναι απαραίτητες και ζητηθούν, για την εργασία της εγκατάστασης, παραμετροποίησης ή άλλης αλλαγής που θα απαιτεί η νέα έκδοση, 6) την αναφορά αναλυτικά και με σαφήνεια για τις λειτουργικές αλλαγές που έχουν επέλθει στις βελτιωμένες εκδόσεις που διαθέτει, 7) την παράδοση νέων οδηγιών χρήσης για τα σημεία στα οποία τα Προγράμματα έχουν υποστεί αλλαγές, 8) την παροχή από τον ανάδοχο, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μετά από κλήση του Δήμου, του απαραίτητου εξειδικευμένου προσωπικού υποστήριξης (σύμβουλοι, τεχνικοί, κλπ.). Αυτό θα εξασφαλίζεται μέσα σε χρονικό διάστημα 48 ωρών από την κλήση είτε με την φυσική παρουσία εξειδικευμένου συμβούλου του αναδόχου στον τόπο παροχής υπηρεσιών, είτε με την υποστήριξη εξ' αποστάσεως μέσω τηλεφώνου (σταθερού ή κινητού) ή μέσω διαδικτύου (internet access ή e-mail), 9) εφόσον ο Δήμος εκδηλώσει την πρόθεση για κατά παραγγελία επέκταση του Προγράμματος, οι ώρες που θα αναλωθούν για την επέκταση μπορούν να υπολογισθούν στις ώρες που προβλέπονται στη σύμβαση. Οι εφαρμογές αυτές θα τηρούν τους όρους της σύμβασης και θα αναπτύσσονται σε εύλογο χρονικό διάστημα από τη στιγμή εκδήλωσης επιθυμίας του Δήμου και αφού προηγηθεί ειδική έγγραφη προς τούτο συμφωνία, 10) ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει το Δήμο σε χρονικά διαστήματα όχι μεγαλύτερα του τριμήνου, για τις συνολικές ώρες που αναλώθηκαν και να τηρεί αναλυτική κατάσταση των αναλωθέντων ωρών, αντίγραφο της οποίας θα αποστέλλεται στο Δήμο. Σε αυτήν, εκτός από τον χρόνο απασχόλησης του προσωπικού του αναδόχου στα γραφεία του Δήμου ο οποίος θα προκύπτει από τα υπογεγραμμένα από αυτόν δελτία επίσκεψης, θα περιλαμβάνεται και ο χρόνος απασχόλησης στην έδρα της για εργασίες που αφορούν τη σύμβαση καθώς και για την παρέμβαση στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης. Για υπηρεσίες που θα παρέχονται εκτός ωραρίου εργασίας (Δευτέρα έως Παρασκευή από 5:00 μμ έως 10:00 μμ και το Σαββατοκύριακο από 9:00 πμ έως 7:00 μμ), ο Δήμος θα επιβαρύνεται με χρέωση ωρών 50% επιπλέον των ωρών εργασίας του συμβούλου, δηλαδή θα γίνεται χρέωση 1.5 ώρας για κάθε ώρα εργασίας του συμβούλου μέσα στο παραπάνω διάστημα.

Δεν χρεώνονται επιπλέον ώρες ως χρόνος μετακίνησης του ανθρώπου του αναδόχου, εφόσον η απόσταση είναι μικρότερη ή ίση των 30 χιλιομέτρων. Εάν η απόσταση που χωρίζει τις εγκαταστάσεις της έδρας του αναδόχου από τις εγκαταστάσεις του Δήμου είναι μεγαλύτερη των 30 χιλιομέτρων θα προηγηθεί συμφωνία για τις ώρες χρέωσης του Δήμου.

ΟΜΑΔΑ 3 – Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει το έργο θα πρέπει να φέρει εις πέρας τα : α) Ανάλυση των δεδομένων εντός του Μητρώου Οφειλετών. Β) Έλεγχος για συγχώνευση οφειλετών, όπου απαιτείται, γ) Έλεγχος για ενημέρωση οφειλετών από αρχεία που έχουν ληφθεί από την ΔΥΟ, δ) Πραγματοποίηση των παραπάνω μεταβολών στο Μητρώο Οφειλετών, ύστερα από έγκριση της Οικονομικής Υπηρεσίας, ε) Τελική έκθεση διόρθωσης και εξορθολογισμού του Μητρώου Οφειλετών. Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν ύστερα από συνεννόηση με τις Διευθύνσεις Πληροφορικής και Οικονομικών.

Άρθρο 19ο : Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

Ο προμηθευτής ο οποίος δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει αυτή, με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε η αντικατέστησε τα συμβατικά είδη μέσα στο συμβατικό χρόνο παράτασης που του δόθηκε.

Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση, επιβάλλονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου κυρώσεις.

Μετά την έκπτωση αναδόχου, εξαιτίας της μη υπογραφής της σύμβασης, επαναλαμβάνεται η διαδικασία κατακύρωσης, με την πρόσκληση για υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης (άρθρο 43 παρ. 13 Ν. 4605/2019).

Άρθρο 20ο : Ατυχήματα - Ζημιές

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ασφαλίσει στο ΙΚΑ όλο το προσωπικό το οποίο απασχολεί. Η δαπάνη για τα ασφάλιστρα τα οποία καταβάλει ο ανάδοχος για το προσωπικό και τα μηχανήματά του, συμπεριλαμβανομένης και της εργοδοτικής εισφοράς, υπέρ ΙΚΑ, και λοιπών ταμείων και η καταβολή των κάθε φύσης εκτάκτων χρηματικών παροχών του εργατοτεχνικού προσωπικού του ή υπό τύπου δώρου ή υπό τύπου έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο.

Σε καμία περίπτωση δεν επιβαρύνεται η Υπηρεσία με δαπάνη από ατυχήματα στο εργαζόμενο προσωπικό ή σε τρίτους, όπως επίσης και με αποζημιώσεις για ζημιές που προκαλούνται από το προσωπικό του αναδόχου και των μεταφορικών του μέσων, σε ξένη ιδιοκτησία και σε κατασκευές κοινωφελών και λοιπών έργων, του αναδόχου όντως υπευθύνου αστικώς και ποινικώς για τα ανωτέρω ατυχήματα φθοράς, ακόμη κι αν αυτό δεν οφείλεται στην υπαιτιότητα ή παράλειψή του, αλλά σε τυχαίο γεγονός.

ΠΕΙΡΑΙΑΣ, 11/10/2019

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Κ. ΠΟΥΡΣΑΛΙΔΗΣ

Μ. ΜΠΟΥΡΜΠΟΣ

Α. ΥΦΑΝΤΙΔΗΣ

Ι. ΜΩΡΑΛΗΣ


**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
& ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Μ. ΚΑΡΡΑ

Α. ΜΗΛΙΑΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

 <p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΔΡΑΓΑΤΣΗ 12 Πειραιάς ΤΚ 18535 Πληροφορίες: Κ. ΠΟΥΡΣΑΛΙΔΗΣ Τηλ.: 2132022418 FAX: 2132022410</p>	<p>Ανάθεση σύμβασης υποστήριξης-ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος των υπηρεσιών του Δήμου Πειραιά έτους 2019-2020 και εξορθολογισμός μητρώου οφειλετών</p> <p>Προϋπ/σμός: 35.482,57 € πλέον ΦΠΑ</p> <p>CPV: 72212000-4, 72261000-2, 72310000-1</p>
--	--

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΜΑΔΑ 1 – Ετήσιο συμβόλαιο δικαιοχρησίας νέων εκδόσεων των εφαρμογών απόκτησης και χρήσης βελτιωμένων εκδόσεων προγράμματος/των (Release)

A/A	ΠΑΡΑΛΟΤΕΟ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Release Singular Genesis	Άδεια Χρήσης		1	
				Σύνολο	
				ΦΠΑ 24%	
				Σύνολο με ΦΠΑ 24%	

ΟΜΑΔΑ 2 – Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών (ώρες υποστήριξης) για τις υπηρεσίες του Δ. Πειραιά

A/A	ΠΑΡΑΛΟΤΕΟ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Συμβόλαιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών	Ωρες		480	
				Σύνολο	
				ΦΠΑ 24%	
				Σύνολο με ΦΠΑ 24%	

ΟΜΑΔΑ 3 – Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών

Α/Α	ΠΑΡΑΛΟΤΕΟ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Διόρθωση και εξορθολογισμός Μητρώου Οφειλετών	Υπηρεσία κατ' αποκοπή		1	
Σύνολο					
ΦΠΑ 24%					
Σύνολο με ΦΠΑ 24%					

....., .../.../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα-Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρον 79 παρ. 4 Ν. 4412/ 2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ, Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ]

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6243]

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Ι. Δραγάτη 12, 18535]

- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Κώστας Πουρσαλίδης]

- Τηλέφωνο: [2132022418, 2132022416]

- Ηλ. ταχυδρομείο: [ttp@piraeus.gov.gr]- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): [www.piraeus.gov.gr]**Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «**ανάθεση σύμβασης υποστήριξης-ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος των υπηρεσιών του Δήμου Πειραιά Έτους 2019-2020 και εξορθολογισμός μητρώου οφειλετών**» CPV: **72212000-4, 72261000-2, 72310000-1**

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [6243]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΑ]

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [5]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιους :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο; δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι

<p>απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναξης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους/νι;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναξης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

<i>Στήριξη:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης. Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
- δωροδοκία^{x,xi}.
- απάτη^{xii}.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]xvii
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]xix
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)xx;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:																							
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																							
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="794 439 1082 539">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1082 439 1394 539">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="794 539 1082 607">α)[.....].</td> <td data-bbox="1082 539 1394 607">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 607 1082 674">β)[.....]</td> <td data-bbox="1082 607 1394 674">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 674 1082 741">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td data-bbox="1082 674 1394 741">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 741 1082 808">-<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td data-bbox="1082 741 1394 808">-<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 808 1082 875">-[.....].</td> <td data-bbox="1082 808 1394 875">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 875 1082 943">-[.....].</td> <td data-bbox="1082 875 1394 943">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 943 1082 1010">γ.2)[.....].</td> <td data-bbox="1082 943 1394 1010">γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 1010 1082 1077">δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td data-bbox="1082 1010 1394 1077">δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 1077 1082 1144">Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</td> <td data-bbox="1082 1077 1394 1144">Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 1144 1082 1211">πληροφορίες</td> <td data-bbox="1082 1144 1394 1211">[.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες	πληροφορίες	[.....]	
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																							
α)[.....].	α)[.....].																							
β)[.....]	β)[.....]																							
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																							
- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																							
-[.....].	-[.....].																							
-[.....].	-[.....].																							
γ.2)[.....].	γ.2)[.....].																							
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																							
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες																							
πληροφορίες	[.....]																							
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): xxiv [.....][.....][.....]																							

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi}:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας υπηρεσίας: «ανάθεση σύμβασης υποστήριξης-ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος των υπηρεσιών του Δήμου Πειραιά Έτους 2019-2020 και εξορθολογισμός μητρώου οφειλετών» CPV: 72212000-4, 72261000-2, 72310000-1

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι

οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **N. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/A)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το Ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/A) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το Ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/A) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/A)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

χix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

χx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

χxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

χxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

χxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

χxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

χxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

χxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

χxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

χxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

χxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

χxx Πρβλ άρθρο 48.

χxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

χxxii Πρβλ και άρθρο 1 Ν. 4250/2014

χxxiii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.