



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ &
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ι.Δ.
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Κ.ΤΣΟΛΚΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Δραγάση 12
ΤΑΧ. ΚΩΔ. : 185 35
ΤΗΛ. : 213 2022250 , 56
FAX : 213 2022978

Πειραιάς 16 / 10 / 2019
Αρ. Πρωτ. 62618 / 3080

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΜΟΔ Α.Ε ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΧΩΡΙΚΗΣ
ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ.**

Ο ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.7.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4605/2019 (ΦΕΚ 52/Α/01.04.2019) «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
5. Τις διατάξεις του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.06.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών

- προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).
7. Την από 22-09-2017 τροποποίηση του υπάρχοντος ΟΕΥ του Δήμου Πειραιά με την οποία συστάθηκε το Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ (ΦΕΚ 3330/Β/22-09-2017).
 8. Την με αρ. πρωτ. 375/07.02.2018 [ΑΔΑ:6ΝΩΝ7Λ7-24Υ] απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής περί έγκρισης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της «Αστικής Αρχής: Δήμος Πειραιά – ΚΟ.Δ.Ε.Π. – Ο.Π.Α.Ν.» με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ) Πειραιά», η οποία συγχρηματοδοτείται από το ΕΤ.Π.Α. και το Ε.Κ.Τ.
 9. Την με αριθμό 379/07.02.2018 (ΦΕΚ 789/Β/07.03.2018) Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με την οποία ορίζεται το Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ του Δήμου Πειραιά, ως Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020. Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 για πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων επιχειρηματικότητας, της εγκεκριμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ) Πειραιά», του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020.
 10. Την ανάγκη στελέχωσης του Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης ΟΧΕ/ΒΑΑ που προκύπτει από την υλοποίηση της εγκεκριμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ) Πειραιά», του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020, σύμφωνα με το με αρ. πρωτ. 57773/299/23-09-2019 έγγραφο.

ΚΑΛΕΙ

τις/τους ενδιαφερόμενες/ους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου της Μονάδας Οργάνωσης της Διαχείρισης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων ΜΟΔ Α.Ε, να υποβάλλουν σχετική αίτηση για απόσπαση, προκειμένου να στελεχώσουν τις Μονάδες Α και Β του Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης του Δήμου Πειραιά, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 23 του Ν.4605/2019.

Α. ΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- **Δύο (2) θέσεις** Πανεπιστημιακής (ΠΕ) ή Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης, ανεξαρτήτως ειδικότητας, όπως αυτές περιγράφονται στα συνημμένα στην παρούσα πρόσκληση, Περιγράμματα Θέσεων Εργασίας, για τη στελέχωση των Μονάδων Α και Β του Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ του Δήμου Πειραιά.
- Το αντικείμενο εργασίας ορίζεται στα Περιγράμματα Θέσεων Εργασίας των Μονάδων Α και Β του Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ του Δήμου Πειραιά, τα οποία επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση.

Β. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, όπως αυτά περιγράφονται στα συνημμένα Περιγράμματα Θέσεων Εργασίας (στοιχείο Α. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ)

Γ. ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ - ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Τα Πρόσθετα/Επιθυμητά Προσόντα, όπως αυτά περιγράφονται στα συνημμένα Περιγράμματα Θέσεων Εργασίας (στοιχείο Β. ΠΡΟΣΘΕΤΑ/ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ).

2. Εμπειρία στις διαδικασίες διαχείρισης, ή/και συντονισμού, ή/και αξιολόγησης, ή/και ελέγχου, ή/και εφαρμογής συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

Δ. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ / ΔΙΑΡΚΕΙΑ / ΑΠΟΔΟΧΕΣ

Η απόσπαση θα διενεργηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 23 του Ν.4605/2019 (ΦΕΚ 52/Α/01.04.2019), με το οποίο τροποποιήθηκε το Καταστατικό της Μ.Ο.Δ. Α.Ε. και προβλέπεται ότι για τη στήριξη των αστικών αρχών που υλοποιούν Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (ΟΧΕ), οι οποίες ανήκουν σε Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού της Περιφέρειας Αττικής, επιτρέπεται η απόσπαση έως δύο (2) υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ανά αστική αρχή, κατά παρέκκλιση των διατάξεων του ενιαίου συστήματος κινητικότητας του ν. 4440/2016.

Η απόσπαση των επιλεγέντων υπαλλήλων γίνεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, ύστερα από αίτηση της αστικής αρχής ή του αντίστοιχου δήμου στο Δ.Σ. της ΜΟΔ Α.Ε. για τη σύμφωνη γνώμη του.

Η απόσπαση θα διαρκέσει μέχρι τη λήξη της υλοποιούμενης ΟΧΕ και η δαπάνη μισθοδοσίας και τυχόν επιδόματος θέσης ευθύνης βαρύνει τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε».

Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η διαδικασία επιλογής θα γίνει από τριμελή Επιτροπή η οποία θα συσταθεί, από τον Δήμαρχο Πειραιά και περιλαμβάνει τον έλεγχο της εκπλήρωσης των όρων και των προϋποθέσεων συμμετοχής, της πληρότητας της αίτησης υποψηφιότητας, των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων και την ενημέρωση των υποψηφίων. Η τελική επιλογή των στελεχών θα γίνει από την Επιτροπή, η οποία θα συνεκτιμήσει τα απαιτούμενα και επιθυμητά προσόντα, την προϋπηρεσία, την εμπειρία και τις προσωπικές δεξιότητες των υποψηφίων. Η ως άνω Επιτροπή δύναται να καλέσει τους ενδιαφερόμενους σε προφορική συνέντευξη πριν την τελική επιλογή τους, προκειμένου να αξιολογήσει τα ουσιαστικά προσόντα τους. Οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν κάθε άλλο στοιχείο, που κατά την κρίση τους θα μπορούσε να συνεκτιμηθεί.

ΣΤ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν αποκλειστικά με συστημένη επιστολή μέσω ταχυδρομείου ή ταχυμεταφοράς στη Διεύθυνση Δραγάση 12 ,ΤΚ 185 35 Πειραιάς, απευθύνοντάς την προς τον Δήμο Πειραιά-Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου, φάκελο υποψηφιότητας ο οποίος περιλαμβάνει:

1. τυποποιημένη αίτηση υποψηφιότητας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)
2. τυποποιημένο βιογραφικό σημείωμα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ)
3. τυποποιημένη υπεύθυνη δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ)
4. τα απαιτούμενα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης (απλά αντίγραφα):

- τίτλος σπουδών ΑΕΙ ή ΤΕΙ
- μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ή/και αποφοίτησης από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης (εφόσον η/ο αιτούσα/ών διαθέτει)
- αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου
- τίτλοι γνώσης ξένων γλωσσών που πιστοποιούν την γλωσσομάθεια κατά τα οριζόμενα στο Π.Δ. 50/2001 (Α'39), όπως ισχύει.
- πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), ή ΕΟΠΠ πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ, ή τίτλοι σπουδών, βασικοί ή/και μεταπτυχιακοί, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι ο αιτών έχει παρακολουθήσει τέσσερα (4) τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ ή τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας(Πανεπιστημιακής –Τεχνολογικής), Μεταδευτεροβάθμιας & Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με τους οποίους αποδεικνύεται αυτοτελώς η γνώση χειρισμού Η/Υ (εφόσον η/ο αιτούσα/ών διαθέτει).
- Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας (βεβαιώσεις ασφαλιστικών φορέων, βεβαιώσεις φορέων του δημοσίου τομέα κ.α.)

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται:

- Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. (για τίτλους Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) ή το Ι.Τ.Ε. (για τίτλους Τεχνολογικής Εκπαίδευσης), για την ισοτιμία, αντιστοιχία του τίτλου και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.
- Ειδικά για τα πτυχία της Κύπρου: Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1-5-2004) και αναφέρονται στο Π.Δ. 299/1977 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τα πτυχία τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξή της στην Ε.Ε. απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.
- Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης, οι οποίες χορηγήθηκαν από:
- Το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του Π.Δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7^{ης} Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ή

- Το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του Π.Δ. 38/2010 για την αναγνώριση της επαγγελματικής ισοδυναμίας, βάσει της παρ. 2, του αρ. 1 του Π.Δ. 38/2010, όπως ισχύει κάθε φορά ή
- το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.) του άρθρου 14 του Π.Δ. 231/1998 «Δεύτερο γενικό σύστημα αναγνώρισης της επαγγελματικής εκπαίδευσης, το οποίο συμπληρώνει την οδηγία 89/48/ΕΟΚ, σύμφωνα με τις οδηγίες 92/51/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, 94/38/ΕΚ και 95/43/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».
- το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.), εφόσον στην περίπτωση αυτή οι απαιτούμενοι βάσει της Ανακοίνωσης τίτλοι σπουδών εμπίπτουν στα νομοθετικώς ρυθμιζόμενα επαγγέλματα, αρμοδιότητας του (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.), σύμφωνα με τα άρθρα 10 παρ. 2 έως 12 και 11 του Π.Δ. 165/2000, [«Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας με ένα γενικό σύστημα αναγνώρισης των διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που πιστοποιούν επαγγελματική εκπαίδευση ελάχιστης διάρκειας τριών ετών, σύμφωνα με την οδηγία 89/48/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

1. Η υπηρεσία μας θα αναζητήσει κατ' εφαρμογή της αριθ. ΔΙΑΔΠ/Α/17854/10-07-2007 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1171/Β/11.07.2007), πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών από τον φορέα προέλευσης του υποψηφίου, στο οποίο να αναφέρεται εκτός των άλλων η τυχόν ύπαρξη πειθαρχικής δίωξης και επιβολής πειθαρχικής ποινής,

2. Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να περιλαμβάνει τα απαραίτητα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης, που αφορούν τα απαιτούμενα προσόντα, ενώ την ευθύνη της σωστής συμπλήρωσης της αίτησης και του βιογραφικού έχει αποκλειστικά η/ο υποψήφιος/ος.

3. Στους υποψήφιους δεν πρέπει να έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή και επιπλέον πρέπει να μην εκκρεμεί σε βάρος τους πειθαρχική διαδικασία.

4. Δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιος υπάλληλος, ο οποίος έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για τα αναφερόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 8 του Ν.3528/2007 αδικήματα ή του έχει επιβληθεί οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή για παράπτωμα από αυτά που ορίζονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 109 του Ν.3528/2007, όπως ισχύει, ήτοι παραπτώματα που μπορούν να επισύρουν την ποινή της οριστικής παύσης.

5. Όσοι επιλεγούν θα κληθούν να υποβάλουν κατά την τοποθέτησή τους, υπεύθυνη δήλωση για το ασυμβίβαστο – σύγκρουση συμφερόντων.

Ζ. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Η υποβολή των φακέλων υποψηφιότητας γίνεται από **21-10-2019** έως και **11-11-2019** και ως ημερομηνία αποστολής θεωρείται η ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου/ταχυμεταφορέα).

Οι αιτήσεις που θα αποσταλούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής δεν εξετάζονται.

Αιτήσεις υποψηφιότητας που υποβάλλονται στο Δήμο Πειραιά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), δεν γίνονται δεκτές.

Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Δήμου Πειραιά - Τμήμα Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου στα τηλέφωνα 213 2022256 & 2566 και στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου aristou@piraeus.gov.gr.

Η. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ-ΓΚΠΔ (ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΕ 2016/679 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ).

Ο Δήμος Πειραιά συλλέγει και επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που υποβάλουν οι υποψήφιοι με την αίτηση υποψηφιότητας, με την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο της διαδικασίας του άρθρου 23 του Ν. 4605/2019.

Αποδέκτες των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι το όργανο διενέργειας της ως άνω διαδικασίας απόσπασης Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα είναι εμπιστευτικά και δεν διαβιβάζονται σε άλλα τρίτα πρόσωπα. Η επεξεργασία των δεδομένων από το Δήμο Πειραιά διαρκεί για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται από τον σκοπό της επεξεργασίας.

Οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, διόρθωση/διαγραφή των δεδομένων αυτών, περιορισμό της επεξεργασίας, δικαίωμα να αντισταθούν στην επεξεργασία ή/και να ασκήσουν το δικαίωμά στη φορητότητα των δεδομένων κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 13 έως 22 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (Κανονισμός ΕΕ 2016/679).

Σημειώνεται, ότι τυχόν αίτημα διαγραφής των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν κατά τη διάρκεια της διαδικασίας απόσπασης και έως την ολοκλήρωσή της, ισοδυναμεί με παραίτησή από την αίτηση υποψηφιότητας. Ο Δήμος Πειραιά θα εξετάσει το αίτημα των υποψηφίων και θα απαντήσει εντός ενός μηνός από την παραλαβή του.

Στην περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν είναι ικανοποιημένοι από την χρήση των δεδομένων τους ή από την απάντησή μας στην άσκηση των ανωτέρω δικαιωμάτων τους, δικαιούνται να υποβάλουν καταγγελία στην εποπτική αρχή.

Οι υποψήφιοι μπορούν να ασκήσουν τα παραπάνω δικαιώματα, επικοινωνώντας με τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Κατάρτισης - Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού, στα τηλέφωνα 213 2022256 & 2566, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου aristou@piraeus.gov.gr. και στο fax: 213 2022978.

Η παρούσα πρόσκληση με τα συνημμένα Περιγράμματα Θέσεων Εργασίας, η τυποποιημένη αίτηση υποψηφιότητας, το τυποποιημένο βιογραφικό σημείωμα καθώς και η τυποποιημένη υπεύθυνη δήλωση είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Δήμου Πειραιά, <http://piraeus.gov.gr>.

**Ο
ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΜΩΡΑΛΗΣ